



АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗВЕЗДА
муниципального района Безенчукский
Самарской области
446245, ж.д.ст.Звезда
ул. Кооперативная, д.7, оф.4 тел.: 39-310
E-mail: zvezdaadm@yandex.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «09» января 2024 года № 4
ж.д. ст. Звезда

Об утверждении плана мероприятий по мобилизации доходов
в бюджет сельского поселения Звезда
муниципального района Безенчукский на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях
сохранения и развития доходной базы бюджета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по мобилизации доходов сельского
поселения Звезда на 2024 год, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского
поселения Звезда», разместить на официальном сайте администрации
сельского поселения Звезда.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после
его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за
собой.

Глава сельского поселения Звезда



А.А. Богданов

Куликова Т.В.
76 39 310

План мероприятий
направленных на мобилизацию доходов, повышение эффективности расходов и обеспечение сбалансированности бюджета
сельского поселения Звезда на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные за проведение
1	2	3	4
1.	Осуществление мероприятий, направленных на увеличение доходной базы бюджета		
1.1.	Взаимодействие администрации с крупными налогоплательщиками, расположенными на территории сельского поселения.	Постоянно	Глава сельского поселения, Специалист
2.	Осуществление мероприятий, направленных на ликвидацию задолженности организаций и физических лиц в бюджеты всех уровней		
2.1.	Мероприятия, направленные на ликвидацию задолженности организаций и физических лиц в бюджеты всех уровней.	Постоянно	Глава сельского поселения, Специалист
2.2.	Мероприятия, с целью повышения реальных доходов населения, ликвидации задолженности по выплате заработной платы, нелегальных выплат работникам в организациях всех форм собственности, обеспечение погашения задолженности по уплате НДФЛ в бюджет.	Постоянно	Глава сельского поселения, Специалист
3.	Обеспечение полноты учета налогоплательщиков		
3.1.	Мероприятия по выявлению организаций и предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения без регистрации в налоговом органе, а также постановке на учет неучтенных объектов налогообложения.	Постоянно	Глава сельского поселения, Специалист
4.	Увеличение налогооблагаемой базы бюджета		
4.1.	Мероприятия по формированию земельных участков под многоквартирными домами и дальнейшей постановки на кадастровый учет.	В течение года	Специалист
4.2.	Сверка сведений о земельных участках, учтенных в Государственном кадастре недвижимости и сведений, содержащихся в архивах органов местного самоуправления.	В течение года	Специалист

4.3.	Работа по актуализации сведений о земельных участках, учтенных в реестре недвижимости.	В течение года	Специалист
4.4.	Консультация и индивидуальная работа с владельцами земельных участков, частными предпринимателями.	В течение года	Специалист
4.5.	Выявление неоформленных земельных участков. Оказание помощи гражданам в оформлении земельных участков в собственность.	В течение года	Специалист
4.6.	Рассмотрение заявлений, подготовка и учет документов по согласованию на отвод земельных участков.	В течение года	Глава сельского поселения, Специалист
4.7.	Инвентаризация имущества, находящегося на территории поселения с целью выявления бесхозяйного имущества.	1 раз в год	Специалист
5.	Установление местных налогов		
5.1.	Анализ установления экономически обоснованных налоговых ставок.	В течение года	Глава сельского поселения, Специалист
5.2.	Мониторинг эффективности налоговых льгот по местным налогам и мероприятия по сокращению неэффективных льгот.	В течение года	Глава сельского поселения, Специалист