



АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗВЕЗДА
муниципального района Безенчукский
Самарской области
446245, ж.д. ст. Звезда
ул. Советская, д. 7, тел.39-310
E-mail:zvezdaadm@yandex.ru
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.05.2019 года № 25

Об утверждении программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий в Администрации сельского поселения Звезда на 2019-2021 годы

Руководствуясь Уставом сельского поселения Звезда муниципального района Безенчукский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических мероприятий в Администрации сельского поселения Звезда на 2019-2021 годы (приложение 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник сельского поселения Звезда».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы сельского поселения Звезда
муниципального района Безенчукский
Самарской области



Т.В. Куликова

Приложение № 1
К Постановлению Администрации
сельского поселения Звезда
муниципального района Безенчукский
Самарской области
от 16.05.2019г. № 25

ПРОГРАММА

производственного контроля за соблюдением
санитарных правил и выполнением санитарно-
противоэпидемических (профилактических)
мероприятий в Администрации сельского
поселения Звезда муниципального района
Безенчукский Самарской области
на 2019-2021 год

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОФИЦИАЛЬНО ИЗДАННЫХ ПРАВИЛ

1. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".
2. СП 1.1.1058-01. "Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г.
3. СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. "Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы" (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 N 21)
4. СанПиН 2.1.4.1074-01. "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001.
5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года.
6. Санитарные правила "Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест. СанПиН 2.1.6.1032-01", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г.
7. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике. СанПиН 2.2.2.1332-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года

2. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗВЕЗДА, НА КОТОРЫХ ВОЗЛОЖЕНЫ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

1. Специалист – Куликова Татьяна Валерьевна.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ, БИОЛОГИЧЕСКИХ, ФИЗИЧЕСКИХ И ИНЫХ ФАКТОРОВ, А ТАКЖЕ ОБЪЕКТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ПОТЕНЦИАЛЬНУЮ ОПАСНОСТЬ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДЫ ЕГО ОБИТАНИЯ (КОНТРОЛЬНЫХ КРИТИЧЕСКИХ ТОЧЕК), В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА ОРГАНИЗАЦИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИСПЫТАНИЙ, С УКАЗАНИЕМ ТОЧЕК, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОТБОР ПРОБ

№; п/п	Перечень физических факторов	Периодичность отбора проб	Объект исследования	Количество точек замера	Методика осуществления контроля
1	Освещенность	1 раз в год	кабинеты административного здания	6	"Естественное и искусственное освещение" СП 52.13330.2011
2	Электромагнитные поля	1 раз в год	кабинеты административного здания	5	"Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03
3	Температура воздуха	2 раза в год (в холодный и теплый периоды года)	кабинеты административного здания	3	«Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений» СанПиН 2.2.4.548-96.
4	Влажность воздуха	2 раза в год (в холодный и теплый периоды года)		3	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ

№ п/п	Наименование участка, цеха	Наименование (профессии, должности)	Количество лиц, подлежащих медосмотру		
			в ЛПУ	В текущем году	Из них женщин
1	Администрация сельского поселения Звезда	Глава сельского поселения Специалист Бухгалтер Делопроизводитель Инспектор ВУС	1 раз в 3 года	1	1

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ РАБОТ И УСЛУГ, ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ, А ТАКЖЕ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ПОТЕНЦИАЛЬНУЮ ОПАСНОСТЬ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА И

ПОДЛЕЖАЩИХ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ ОЦЕНКЕ,
СЕРТИФИКАЦИИ, ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ

1. Деятельность по размещению (хранению) отходов 1 класса опасности (ртутные лампы люминесцентные отработанные и брак).
2. Деятельность по эксплуатации взрывопожароопасных объектов.

5. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИЕ ОБОСНОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ПРОДУКЦИИ И ТЕХНОЛОГИИ ЕЕ ПРОИЗВОДСТВА, КРИТЕРИЕВ БЕЗОПАСНОСТИ И (ИЛИ) БЕЗВРЕДНОСТИ ФАКТОРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЗРАБОТКА МЕТОДОВ КОНТРОЛЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ХРАНЕНИИ, ТРАНСПОРТИРОВКЕ, РЕАЛИЗАЦИИ И УТИЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, А ТАКЖЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

№ п/п			
1.	Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте	Раз в год	Куликова Т. В.
2.	Проведение аттестации рабочих мест	Один раз в 5 лет	Васильева Л.М.
3.	Изучение безопасных методов труда работниками администрации	В течение всего года	Куликова Т. В.
4.	Обеспечение инструкциями по охране труда	Постоянно	Куликова Т. В.
5.	Стажировка вновь принятых работников	В течении всего года	Куликова Т. В.
6.	Проведение периодических медицинских осмотров работников	1 раз в год	Куликова Т. В.
7.	Обеспечение работников администрации специальными средствами индивидуальной защиты (смывающее средства)	Постоянно	Васильева Л.М.
8.	Проведение ремонта кабинетов и коридоров административного здания	По мере необходимости	Васильева Л.М.
9.	Обучение по программе «Оказание первой помощи»	В течение всего года	Куликова Т. В.
10.	Замеры освещенности на рабочих местах	В течение всего года	Куликова Т. В.
11.	Контроль микроклимата рабочих кабинетов	В течение всего года	Куликова Т. В.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПО ВОПРОСАМ, СВЯЗАННЫМ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

1. Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).
2. Журнал регистрации инструкций по охране труда.

3. Списки должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОСТАНОВКОЙ ПРОИЗВОДСТВА, НАРУШЕНИЯМИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ, ИНЫХ СОЗДАЮЩИХ УГРОЗУ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМУ БЛАГОПОЛУЧИЮ НАСЕЛЕНИЯ СИТУАЦИЙ, ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНОВ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР

1. Аварии на взрывопожароопасных объектах – аварийная остановка котла, нарушение обмуровки котла, порыв газопровода, утечки газа.

2. Разрушение большого количества ртутных ламп.

8. ПЛАНИРУЕМЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ В 2020-2021 ГОДУ

№ п/п	Наименование участка, цеха	Наименование (профессии, должности)	Количество лиц, подлежащих медосмотру		
			в ЛПУ	В текущем году	Из них женщин
1	Администрация сельского поселения Звезда	Глава сельского поселения Специалист Бухгалтер Делопроизводитель Инспектор ВУС	1 раз в 3 года	4	4